



PROCEDIMIENTO | 12015. [IMEFE] PROPUESTAS Y RESOLUCIONES ELECTRÓNICAS
EXPEDIENTE | **122/2024/RESO-IMEFE** REF. ADICIONAL |
INTERESADO(S) |

ANEXO B

MODELO DE SOLICITUD PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL TÉCNICO A2 DEL PROGRAMA EMFORMA2 DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN EMPRESARIAL (IMEFE) DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE JAÉN

DATOS PERSONALES

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI	N.º Seguridad Social
Correo electrónico	Domicilio a efectos de notificación	Fecha de nacimiento	Telefono 1	Teléfono 2

REQUISITOS DE ACCESO IMPRESCINDIBLES (Base segunda de las Bases de la Convocatoria).

A. REQUISITOS (Base segunda de las Bases de la Convocatoria)	
Indicar si cumple los requisitos Base segunda de las Bases de la Convocatoria:	
<input type="checkbox"/>	Si
<input type="checkbox"/>	No
B. TITULACION REQUERIDA/ACREDITACION REQUERIDA (Base segunda punto 9 de las Bases de la Convocatoria,)	
C. ABONO TASAS (Base cuarta de las Bases de la Convocatoria)	
<input type="checkbox"/>	Si
<input type="checkbox"/>	No
<input type="checkbox"/>	Exenta o bonificación Motivo_____

Código Seguro de Verificación - CSV. Permite la verificación de la integridad de este documento.

URL DE VERIFICACIÓN sede.aytojaen.es	CSV 15250271603252417225		PÁGINA 1/3
---	-----------------------------	--	---------------



RELACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Deben entregarla conforme a este orden).

A. RELACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

- Fotocopia del DNI.
- Fotocopia de la Titulación requerida.
- Fotocopia otra Titulación académica.
- Resguardo abono tasa o documento de exención o bonificación.
- Curriculum vitae

RELACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA Para personas trabajadoras asalariadas o por cuenta ajena:

- Informe de vida laboral de la Tesorería General de la Seguridad social.
- Contrato de trabajo.
- ANEXO 1 que acredita la experiencia profesional en la Administración Pública.

B. RELACION DE LA DOCUMENTACION QUE SE ADJUNTA (para personas trabajadoras autónomas o por cuenta propia):

- Informe de Vida laboral de la Tesorería de la Seguridad Social.
- Declaración de inicio y cese de actividades del régimen especial de la Seguridad Social de los trabajadores por cuenta propia o autónomos, o alta y baja en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores (modelo 036/ 037 o DUE) y/o
- Contrato de prestación de servicios.





ADMISIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS

El/la abajo firmante SOLICITA SER ADMITIDO/A a la convocatoria a que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en la misma, y que REUNE LOS REQUISITOS Y CONDICIONES exigidos en la misma.

En _____ a _____ de _____ de 2024

Fdo.

CLÁUSULA SOBRE TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

LOPD: Responsable del tratamiento: Instituto Municipal de Empleo y Formación Empresarial del Excmo. Ayuntamiento de Jaén (IMEFE). Tratamiento: Formulario solicitud Docente programa EMFORMA2. Legitimación: Reglamento y competencias municipales. Cesión de datos: No está prevista. Ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y limitación u oposición a su tratamiento, presentando solicitud al IMEFE. Más información en sede.aytojaen.es

Para que esta solicitud tenga validez es IMPRESCINDIBLE que sea registrada en el Instituto Municipal de Empleo y Formación Empresarial del Ayuntamiento de Jaén en la forma que determina el art. 16 de la Ley39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dentro del plazo de presentación de instancias establecido en las bases de la convocatoria.

SR. PRESIDENTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN EMPRESARIAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE JAÉN

Código Seguro de Verificación - CSV. Permite la verificación de la integridad de este documento.

URL DE VERIFICACIÓN
sede.aytojaen.es

CSV
15250271603252417225



PÁGINA
3/3